Formblatt „Belegliste“
als Anlage zum Verwendungsnachweis

Vereins-Anschrift
(Vereinsstempel)

KSB-Mitgliedsnummer: _____
Projektnummer: _____

Belegliste für die Förderrichtlinie _____

Beleg Lfd. Nr.	Belegdatum	Datum der Zahlung	Zahlungsempfänger	Grund der Zahlung	Ausgabe in EUR
				Gesamtsumme:	

Die Originalbelege über die Einzelzahlungen werden zehn Jahre nach Vorlage des Verwendungsnachweises im Verein aufbewahrt, sofern nicht nach steuerrechtlichen oder anderen Vorschriften eine längere Aufbewahrungsfrist bestimmt ist.

Der Unterzeichner bestätigt hiermit, dass die Angaben vollständig und wahrheitsgemäß sind und mit den Büchern und Belegen übereinstimmen.

Ort, Datum

Stempel

rechtsverbindliche Unterschrift(en) Vorstand

(Druckschrift Name/Funktion)

.